

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY s platností od 1. 9. 2023

Tento vnitřní předpis ustanovuje pravidla týkající se stravování žáků ve školní jídelně a provozní chod jídelny dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. a novely vyhlášky 272/2021 Sb. a v souladu s novým školským zákonem č. 561/2004 Sb. § 119. „*V zařízeních školního stravování se uskutečňuje stravování dětí, žáků a studentů v době jejich pobytu ve škole. Po dobu prázdnin či ředitelského volna apod., kdy není ve škole vyučování, není nárok na dotované stravování žáků.*“

Paragraf 122 žákům základních škol poskytuje hmotné zabezpečení, které zahrnuje školní stravování po dobu jejich pobytu ve škole. Školní stravování se řídí výživovými normami. Skladba jídelního lístku musí být z hlediska nutričních hodnot potravin sestavována tak, aby bylo zachováno plnění výživových norem dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. a novely vyhlášky 272/2021 Sb.

Výdej obědů

Obědy se vydávají pro strážníky ze ZŠ od 11:40 do 13:45. Pro studenty z ČAO je výdej stanoven od 11:40 do 14:15, pokud není z provozních důvodů školy předem hlášena změna. Strážníci si vybírají ze dvou druhů jídel. Bezkontaktní čip/ISIC karta u výdejního okénka zobrazí, zda a jaké jídlo má strážník objednáno. Jídelní lístek je zveřejňován vždy na týden dopředu v jídelně a v družině. Online e-jídelniček zobrazuje stravu na celý měsíc. Strážníci se řídí Provozním řádem, který je nedílnou částí Vnitřního řádu školní jídelny.

Alergeny

Alergeny jsou v potravinách uváděny na jídelním lístku pod čísly. Seznam alergenů je na nástěnce ve školní jídelně, webových stránkách školy a v kanceláři školní jídelny. Pokud má strážník alergii na nějakou potravinu a alergen se nachází v obou nabízených jídlech, může mu být, po dohodě zákonného zástupce žáka s vedoucí školní jídelny, nakombinován oběd z obou nabízených jídel. Nebo si strážník může donést vlastní stravu v označené neskleněné nádobě. Tu je povinen přinést do školní jídelny ihned při příchodu do školy. Strava bude uložena do určené lednice a v době oběda bude žákovi ohřáta a vydána. Za donesenou stravu zodpovídá zákonný zástupce žáka. Tato služba školní jídelny je neplacená.

Bezkontaktní čipy/ ISIC karty/Náhradní stravenky

Povinností každého strávnicka je mít u výdeje svůj čip. Cena čipu je 100 Kč. Pokud strávnick čip ztratí, musí si zakoupit nový. Místo čipu lze použít kartu ISIC, která bude nahrána v kanceláři ŠJ po přihlášení ke stravování a úhradě stravného.

Pokud strávnick výjimečně zapomene čip/ISIC kartu doma a bude mít na svém obědovém účtu finanční prostředky, může využít objednávkový terminál a vytisknout si náhradní stravenku na přídavné tiskárně. Vydání náhradní stravenky se provádí pomocí zadání PINu, tedy 4místného variabilního symbolu strávnicka. Po zadání PINu dojde k tisku náhradní stravenky, kterou je pak možno použít při výdeji jídla. Variabilní symbol lze získat též v kanceláři ŠJ.

Bez čipu, ISIC karty nebo náhradního lístku nebude oběd vydán.

Z hygienických důvodů nejsou čipy vratné.

E - jídelníček

Směrnici pro internetové objednávání a odhlašování obědů naleznete na stránkách jídelny. Heslo a jméno obdržíte při zápisu ke stravování. Je to prvních pět písmen z příjmení a přidělený VS dohromady a bez mezery. Heslo a jméno jsou stejné.

Přihlášení ke stravování

Strávnicki se mohou ve školní jídelně stravovat na základě řádně vyplněné Přihlášky ke stravování, která je platná po celou dobu školní docházky. Zde musí být uvedeno datum narození strávnicka, dle kterého je zařazen do správné věkové kategorie. Do nových věkových skupin budou žáci zařazováni vždy na dobu celého školního roku, ve kterém dovrší příslušný věk (§ 5 vyhláška 107/2005 Sb. příloha finanční normativ). Školní rok trvá od 1. září do 31. srpna následujícího roku (§ 24 zákon 561/2004 Sb.).

Odhlašování obědů

Všichni žáci přihlášení ke stravování a s dostatkem peněz na obědovém účtu mají obědy automaticky přihlášeny na celý měsíc. Z tohoto důvodu je nutné při nepřítomnosti žáka ve škole obědy odhlašovat. Odhlášky se provádí do 7:00 téhož dne telefonicky, na záznamník ŠJ, e-mailem nebo přes internetové objednávání (odhlašování). Od 2. třídy jsou žáci automaticky přihlášení na oběd od 2. září. Pokud budete chtít oběd pro dítě již 1. září, je nutné ho telefonicky nebo e-mailem do 30. 8. přihlásit. Při společných akcích školy musí každý zákonný zástupce odhlásit obědy svému dítěti sám. Při přechodu žáka na jinou školu nebo ukončení stravování je nutné tuto změnu nahlásit telefonicky či e-mailem. Automaticky se vyřazují na konci června pouze žáci 9. tříd a studenti 4. ročníků.

Nepřítomnost žáka první den nemoci

V případě neplánované nepřítomnosti žáka první den, lze neodhlášený oběd vyzvednout po předchozí telefonické domluvě. Strava bude připravena k odnosu v jednorázových jídelních

boxech a je určena k okamžité spotřebě. V dalších dnech nemá žák nárok na dotované stravování a musel by uhradit věcné a mzdové režie (§ 4 odstavec 9 vyhlášky 07/2005 Sb.).

Způsoby úhrady stravného

Obědy se platí předem na následující měsíc. Vždy nejpozději poslední den ve stávajícím měsíci musí být platba na obědy na nový měsíc připsána na účtu školní jídelny. Pokud nebude mít žák zaplacen na celý měsíc, budou mu obědy vydávány pouze do výše kreditu na jeho stravovacím účtu. O výši kreditu se můžete informovat na svém e-jídelníčku. Cena stravného se řídí věkovou kategorií strávnicka dle data narození uvedeného na Přihlášce ke stravování.

3–6 let: 30 Kč

7–10 let: 37 Kč

11–14 let: 40 Kč

nad 15 let: 43 Kč

1. Platba přes internetové bankovníctví

Aktuální minusovou částku na příští měsíc naleznete od 25. dne ve stávajícím měsíci na e-jídelníčku. Částku zašlete na účet školní jídelny 19-2783060227/0100. Strávnick obdrží při zápisu do ŠJ variabilní symbol, který je nutno při platbě uvést. Platba musí být připsána na účet ŠJ před začátkem nového měsíce.

2. Platba trvalým příkazem

Číslo účtu banky ŠJ je 19-2783060227/0100.

Paušální částka je po celý rok stejná, posílá se z účtu strávnicka na účet ŠJ. Platba by měla odcházet z účtu plátce nejpozději k 25. dni v měsíci na měsíc následující. V bance lze příkaz zadat bez letních prázdnin. Přeplatky stravného, které je možné sledovat na internetovém objednávání (e-jídelníčku), se posílají na účet strávnicka na požádání kdykoli během roku. Na konci školního roku automaticky vracíme přeplatky žákům 9. tříd a studentům 4. ročníků. V případě vyššího zůstatku kreditu bude částka vrácena zákonnému zástupci nebo strávnickovi zpět na účet.

3. Platba v hotovosti:

Platba v hotovosti je možná pouze ve výjimečných případech, kdy strávnick či rodiče strávnicka nedisponují účtem.

Provozní řád

- Žáci a zaměstnanci ZŠ přicházejí a odcházejí přímým vchodem ze ZŠ. Obědy pro žáky ZŠ se vydávají od 11:40 do 13:45 hod.
- Strávníci z ČAO přicházejí do ŠJ vchodem z Václavské ulice. Vchod pro příchozí (pokud není uvedeno jinak na jídelníčku či na stránkách ZŠ) je otevřen od 11:40 do 14:15 hodin. Strávníci odcházejí týmž vchodem do Václavské ulice. Výdej stravy je stanoven do 14:15.
- Mladší žáci přicházejí na oběd v doprovodu vychovatelky školní družiny, starší žáci sami. Žáci ZŠ přicházejí do jídelny bez svršků a aktovek, ty si musí nechat v šatnách či družině. V jídelně se nesmí používat mobilní telefony, dle školního řádu má být mobilní telefon uschován. Studenti si berou tašky a svršky s sebou a rezervují si jimi místo u stolu, než jdou k výdejnímu pultu.
- Provoz v jídelně řídí pověřená osoba dozor školní jídelny. V době stolování se strávníci řídí pokyny dozoru a pravidly společenského chování. Šetří zařízení a vybavení jídelny, udržují své místo v čistotě. Odnášení jídla a nádobí z jídelny není dovoleno, taktéž si nelze nalévat nápoje do lahví.
- Po příchodu do prostor ŠJ mají strávníci možnost si umýt a vydezinfikovat ruce u umyvadel.
- Strávníci se u výdeje obědů prokazují bezkontaktním čipem/ISIC kartou. Pokud strávník výjimečně zapomene čip/ISIC kartu doma, a bude mít na svém obědovém účtu prostředky, vytiskne si náhradní stravenku na přídatné tiskárně v prostorách stolovny u objednávkového terminálu. Pro tisk náhradní stravenky je třeba znát PIN/variabilní symbol, který lze event. získat v kanceláři ŠJ. Při opakovaném nenošení čipu (3x a více) bude strávníkovi přiřazen nový čip za úhradu 100 Kč. Při ztrátě čipu je nutné zakoupit nový.
- Po přiložení čipu/ISIC karty ke čtečce dostanou strávníci velikost porce odpovídající jejich věkové skupině a druhu objednaného jídla s přihlédnutím na jejich přání velikosti příkrmu. Po konzumaci oběda strávník po sobě uklidí místo, zasune židli a odnese táč k okénku s myčkou nádobí, kde použité nádobí odevzdá.
- Jakékoli závady provozního a technického charakteru je nutné okamžitě hlásit dozoru jídelny, kuchařkám nebo vedoucí jídelny. Je nutné, aby závady hygienického charakteru (rozlití nápojů, rozbití nádobí apod.) strávníci ihned nahlásili u dozoru nebo u okénka s myčkou nádobí a aktivně pomáhali s úklidem.

- Při nevolnosti nebo zranění jsou strážníci povinni okamžitě tyto skutečnosti nahlásit doзору a vedoucí školní jídelny.
- Veškeré připomínky, pochvaly a stížnosti ke stravování je možné zapsat do sešitu, který je k dispozici v jídelně nebo s nimi seznámit vedoucí jídelny či vedoucí kuchařku.
- Pokud nemají žáci nebo studenti v ten den přihlášen oběd, nemají vstup do jídelny povolen. Po obědě se žáci a studenti v jídelně ani v prostoru před ní (hřiště či průchod z Václavské ulice) zbytečně nezdržují a nehlučí.
- Druh stravy si lze objednávat přes e-jídelniček, u terminálu v jídelně, avšak nejpozději dva pracovní dny předem.

Veškeré informace týkající se stravování vám poskytne vedoucí školní jídelny.

E-mail: jidelna@zsressl.cz

Mobil: 606 569 253

Telefon se záznamníkem: 224 915 557

V Praze 1. 9. 2023

Marie Pospíšilová
vedoucí školní jídelny

Mgr. Milan Svoboda
ředitel školy